

Dependencia:	SECRETARIA GENERAL.
No. de Oficio:	249/2026
No. de Expediente.	25/2026

**ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES.**

**MTRO. MILTON CARLOS CARDENAS OSORIO  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
DE EL GRULLO, JALISCO.  
P R E S E N T E:**

**AT'N.: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

Sirva el presente escrito para enviarle un cordial saludo mismo que aprovecho para informarle respecto a los diversos documentos que se elaboran y se expiden en el Departamento de Secretaria General el cual tengo a mi cargo, mismos documentos que corresponden al mes de Marzo del año 2026.

Concepto	Cantidad
Constancia de Residencia	12
Constancia de Domicilio	3
Constancia de Concubinato	1
Constancia de Manifiesto	1
Constancia de Ingresos	3
Constancia de Dependencia Económica	1
Constancia de Permiso Para Viajar	3
Notificación	117
Condolencia	13
Constancia de Concubinato	1
Certificación de Documento Apoyo gratuito para el programa "Producción para el bienestar"(caña de azúcar y maíz).	40
Certificación de Documento Apoyo gratuito para el programa "Jalisco Agro Sustentable" De La Secretaria De Agricultura Y Desarrollo Rural (SADER).	65
<b>TOTAL</b>	<b>260</b>

Así mismo le informo que a través de la Secretaria General, se obtuvo un Ingreso Económico al Ayuntamiento, siendo la cantidad de **\$1,935.00 (Mil Novecientos Treinta y Cinco Pesos 00/100 m.n.)**, por concepto de pago de diferentes constancias. Así mismo se brindó apoyo de Certificaciones de Documento de manera gratuita para los programas "Producción para el Bienestar" (Caña de azúcar y maíz) y "Jalisco Agro Sustentable" De La Secretaria De Agricultura y Desarrollo Rural (SADER). Entre otras condonaciones para diferentes trámites de apoyo que requiere la Ciudadanía.

Siendo todo lo que tengo que notificarle por el momento, le agradezco de antemano la atención prestada al presente.

**A T E N T A M E N T E:**

**El Grullo, Jal., a 06 de Abril del año 2026.**

**LIC. EN PSIC. ERIKA VANESSA RAMIREZ JIMENEZ**  
Secretaria General



c.c.p. Archivo.  
EVRJ/sm